

Schoolgids 2018 - 2019



BASISSCHOOL
DE STEIGER

Locatie: Sloelaan 41
4535 ED Terneuzen
Tel. 0115 696768

Locatie: Merwedelaan 17
4535EV Terneuzen
Tel. 0115 612 445

e-mail: desteiger@ogperspecto.nl

website: <https://desteiger.ogperspecto.nl>

Directeur: Huub Mangnus

Inhoud

1. Een woord vooraf	4
1.1 Onze schoolgids	4
1.2 Dit zijn wij	4
2. Waar de school voor staat	5
2.1 Uitgangspunten	5
2.2 Missie / Visie	5
2.3 Identiteit	7
2.3.1 Inhoudelijke informatie vormingsonderwijs	7
2.3.2 Christelijk vormingsonderwijs (CVO)	8
2.3.3 Algemeen vormingsonderwijs (AVO)	8
2.3.4 Hoe wij dit vorm geven	8
2.5 Personeel	9
2.6 Rol identiteitscommissie	9
3. De organisatie van het onderwijs	10
3.1 De school	10
3.2 De organisatie van de school	10
3.3 Samenstelling van het team	11
3.4 Compensatieverlof en Bapo	12
3.5 Stagiairs	12
3.6 Bestuurlijke aansturing	12
4. Inhoud van het onderwijs	13
4.1 Het onderwijs in de groepen 1 t/m 8	13
4.2.1 Activiteiten in groep 1-2	13
4.2.2 Lezen, schrijven, taal en rekenen	14
4.2.3 Wereldoriëntatie	15
4.2.4 Overige vakken	15
4.2.5 Lichamelijke Opvoeding	17
4.3 Werkwijze	18
4.3.1 Klassenmanagement	18
4.3.2 Pedagogisch Tact	18
4.4 Huiswerk	18
4.5 Kinderparlement	18
4.6 Fruitdag/koek in de pauze	18
4.7 Schoolreis en schoolkamp	18
4.8 Naschoolse en extra activiteiten voor de kinderen	19
5. De zorg voor kinderen	20
5.1 Opvang nieuwe leerlingen	20
5.2 De ontwikkeling van de kinderen	20
5.2.1 Leerlingvolgsysteem	20
5.2.2 Bespreking van de ontwikkeling	20
5.2.3 Rapporten	20
5.3 Zorg voor kinderen met specifieke behoeften	21
5.3.1 Ondersteuning	21
5.3.2 Intern begeleiders	21
5.3.3 Zorg Advies Team	21
5.3.5 Speciaal Basis Onderwijs	22
5.4 Passend onderwijs	22
5.5 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het Voortgezet Onderwijs	23
6. Ouders	24
6.1 Informatievoorzieningen aan ouders over het onderwijs en de school	24

6.2 Ouders in de school.....	24
6.3 De medezeggenschapsraad	24
6.4 De Activiteiten commissie	25
6.4.1 Ouderbijdrage (zie ook bijlage 3).....	25
6.5 Verkeersouder	26
7. Faciliteiten.....	27
7.1 TSO Tussen Schoolse Opvang	27
7.3 Buitenschoolse opvang	27
8. Kwaliteit.....	28
8.1 Tevredenheidsmeting	28
8.2 Nascholing leerkrachten.....	28
8.3 Klachtenregeling	28
8.4 Schoolinspectie	28
8.5 Maatregelen ter voorkoming van lesuitval	29
8.6 Regels ten aanzien van schorsing en verwijdering van leerlingen	29
9. De resultaten van het onderwijs	30
9.1 Cijfers: Resultaten van ons onderwijs	30
9.2 Voortgezet Onderwijs – verwijzingen.....	31
10. Algemeen	32
10.1 Veiligheidsprotocol/ Arbo	32
10.2 Verkeer en het Zeeuws Verkeers Veiligheids Label.....	32
10.3 Schoolfotograaf.....	32
10.4 Hoofd Luis	32
11. Regeling school- en vakantietijden	33
11.1 Schooltijden	33
11.2 Regels voor aanvang en einde schooltijd.....	33
11.3 Regels in geval van schoolverzuim.....	33
11.4 Vakantietijden	34
Bijlage 1: Klachtenregeling	35
Bijlage 2: Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering.....	36
Bijlage 3: Vrijwillige ouderbijdrage	38
Bijlage 4: Rouwprotocol.....	39
Bijlage 5: Het leerlingdossier	40
Bijlage 7: Leerplichtprotocol en verlofaanvragen	42
Bijlage 8: Leonardo Onderwijs	43

1. Een woord vooraf

1.1 Onze schoolgids

Onze schoolgids heeft de bedoeling u wegwijs te maken in wat voor soort school wij zijn en hoe wij omgaan met uw kind. Een grote verantwoording, die wij heel serieus nemen. Wij hopen dat u een goed beeld van onze school krijgt door het lezen van deze schoolgids.

1.2 Dit zijn wij

Onze school is een plek waar iedereen welkom is! Alle kinderen, ouders, meesters en juffen voelen zich thuis en zijn vrij om zich te uiten. Want hoe fijner en veiliger de omgeving, hoe beter iedereen zich kan ontwikkelen. Dat doen we samen, want zo kom je verder. We zijn vanaf nu met meer. Dat betekent: meer vriendjes, meer mensen om van te leren, meer mensen om oog voor te hebben, meer ruimte om te ontwikkelen en meer aandacht voor kind en onderwijs. We worden groter, maar komen dicht bij elkaar. We voelen ons verbonden met de omgeving. Dit nodigt uit om te ontdekken, te leren en te groeien. De school staat midden in de wijk, en midden in de samenleving. Kinderen die hier op school hebben gezeten weten dat leren belangrijk is maar vooral ook leuk!

2. Waar de school voor staat

Wij zijn één nieuwe school. Gefuseerd uit RKBS De Geule, CBS De Hille en OBS De Meerpaal. Samen vormen we een informele samenwerkingsschool. Een school waar zowel de Christelijke identiteit (P.C. en R.K) als een openbare grondslag vertegenwoordigd zijn.

Onze school staat midden in de samenleving. Het is een prettige locatie waar aantoonbaar goed onderwijs wordt gegeven in een veilige en vertrouwde omgeving. De school is naast vormings- en opleidingsinstituut een ontmoetingsplaats voor mensen, culturen, meningen, mogelijkheden en verwachtingen. In en om de school staat het samen doen, denken en ontwikkelen centraal. Ouders zijn daarbij onze partners. Elkaar kennen, luisteren naar wat er bij anderen leeft en leren van en met elkaar zijn sterk verankerd. Deze houding waarborgt een open communicatie, verantwoordelijkheid en structuur. Zo bindt en verbinden we als school leerlingen, ouders, leerkrachten en hun omgeving.

Medewerkers op school willen ontdekken wat kinderen kunnen en er uit halen wat er in zit. Het onderwijs wordt afgestemd op de mogelijkheden van een kind. Iedereen bezit immers een talent dat tot ontplooiing kan komen door het op de juiste manier te stimuleren en te ontwikkelen. Talenten vind je overal en op elk gebied. In de klas en er voor. Op directieniveau en op bestuurlijk niveau. Maatwerk, deskundigheid en resultaat gaan hand in hand bij talentontwikkeling. We willen bij de kinderen het vermogen ontwikkelen om op een respectvolle basis van gelijkwaardigheid met elkaar om te gaan. De leerkrachten dienen als identificatiemodel voor de leerlingen, door elkaars grenzen te respecteren en elkaars kwaliteiten te waarderen. Je mag jezelf zijn, je mag doen waar je goed in bent, je mag je gevoelens tonen en daarvoor word je gewaardeerd. De school biedt duidelijke regels waardoor er een veilige plek ontstaat om je te ontwikkelen.

2.1 Uitgangspunten

Dit betekent dat alle kinderen op onze school welkom zijn. We maken geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, ras, nationaliteit of welke achtergrond dan ook. Op onze school ontmoeten kinderen elkaar en dienen rekening te houden met elkaar. We leren de kinderen naar elkaar te luisteren en elkaar te respecteren. Op deze manier geven we ze een goede voorbereiding op de multiculturele samenleving.

2.2 Missie / Visie

Wij hebben een droom. Binnen De Droomschool¹ is er een welkome plaats voor ieder kind, ongeacht afkomst of religie. De Droomschool is een op de toekomst gerichte school. Het gebruik van moderne ICT middelen biedt de mogelijkheid om op het eigen niveau te werken aan individuele ontwikkeling en bereidt de kinderen voor op een toekomst in een digitale wereld. Daarnaast is de sociale en emotionele ontwikkeling op onze school van groot belang en vinden we het samenwerken met elkaar een belangrijke pijler om de vaardigheden aan te leren die de 21ste eeuw van kinderen verlangt. Door aandacht en tijd te geven aan de creatieve en ontdekkende vaardigheden van de kinderen prikkelen we hun probleemoplossend vermogen. Wij denken in mogelijkheden en halen, waar het kan, de buitenwereld naar binnen en andersom!

Het is alom bekend dat kinderen grote behoefte hebben aan bewegen en dat zij al bewegend beter kunnen leren en ontwikkelen. De omgeving en ook het dagprogramma van De Droomschool speelt hier op in door bewegen op te nemen in de vaste structuur gedurende de hele week. We bieden onderwijs op maat door aan te sluiten op de ontwikkelingsbehoefte van het kind en richten ons op de talentontwikkeling van zowel de kinderen als de medewerkers. We zijn er trots op een lerende organisatie te zijn! Samenwerking met diverse partners, waardoor er gebruikt gemaakt wordt van verschillende disciplines en expertises. Het formele leerproces krijgt verdieping door aansluiting met het informele leerproces. Ouderbetrokkenheid is hierbij van belang en ouders worden binnen De Droomschool dan ook gezien als gewaardeerde partners in het leerproces van hun kind.

De fusie biedt een unieke kans om ons onderwijs anders vorm te geven: versterkend naar elkaar toe, kleinschalig in het grote geheel, individueler en persoonlijker.

¹ Droomschool is een werktitel

Kernpunten:

- *Inclusief onderwijs:* waarbij we niet meer over zorgleerlingen spreken. Elk kind is uniek, heeft zijn/haar eigen waarde. Daarbij is de thuisnabije gedachte van belang. Zoveel mogelijk aandacht voor alle kinderen.
- *Kleinschalig:* door voorlopig de onderbouw aan de Merwedelaan te plaatsen en de bovenbouw aan de Sloelaan, ontstaat er vanaf 1 augustus 2018 geen mammoetschool. Daardoor hebben alle kinderen een fijne en veilige omgeving, waar zij zichzelf kunnen zijn. Uiteindelijk hopen we onze Droomschool werkelijkheid te maken in een nieuw gebouw, met drie onderwijspleinen, een onderbouw-, middenbouw- en bovenbouwplein.
- *Professionele leergemeenschap:* leerkrachten zijn niet alléén verantwoordelijk voor hun eigen klas, maar voelen zich en zijn samen verantwoordelijk. Er wordt samengewerkt. Daarbij ontstaat een professionele dialoog op de werkvloer.
- *ICT:* als middel om anders te leren. De inzet van technologie als veelzijdige bron en middel van leren.
- *Andere vakken en aandachtsgebieden:* zoals 21st century skills: kritisch denken, creatief denken, probleem oplossen, computational thinking, informatie vaardigheden, ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, communiceren, samenwerken, sociale en culturele vaardigheden (burgerschap), Meervoudige Intelligentie en zelfregulering. Ze helpen leerlingen een weg te vinden in een complexe wereld.
- *Geen gescheiden werelden:* kinderen gaan niet van 08.30 uur tot 15.15 uur naar school. De opvang en onderwijs zijn geen twee gescheiden werelden meer. We trekken samen op om meer voor onze kinderen te kunnen betekenen, met als toekomst een IKC: centrum voor leven en leren.
- *Andere werkwijzen:* kinderen hebben nog wel een stamgroep, maar mogen mede bepalen hoe en wat ze willen leren. Op deze manier ontstaan doorlopende gepersonaliseerde leerlijnen. Daarbij moeten leerkrachten meer als coach en begeleider dan als lesgever functioneren.
- *Ouders:* betrekken bij de school. Niet alleen maar eenrichtingsverkeer van school naar ouders, maar daadwerkelijk 'educatief partnerschap 3.0'.
- *De wijk:* we willen een school zijn voor de wijk en daarbij meer dan school alleen. Waar mogelijk zoeken we de samenwerking met de wijk, bijvoorbeeld door een wijkgebouw, startgroepen, gymzaal verhuur en speelmogelijkheden.
- *Omgeving:* een school, waar we ook spelen in een mooie, groene en open omgeving.
- *Identiteit:* een school waar ruimte is voor iedereen met respect voor elkaar en voor elkaars identiteit. Identiteit gaat over normen, waarden, respect, vertrouwen. Persoonlijke identiteit en eigenheid.

2.3 Identiteit

De nieuwe school is een samenwerkingschool op informele basis. Dat wil zeggen dat de drie denominaties vertegenwoordigd zijn. De openbare identiteit van De Meerpaal en de Christelijke identiteit van De Geule en De Hille worden beiden in de nieuwe school geborgd en herkenbaar vormgegeven.

Ouders en kinderen die de school bezoeken, zijn zich bewust van de verschillen in cultuur en religie, respecteren deze en leren daarmee omgaan. Ze accepteren de ander in zijn mening en overtuiging. Vieringen en symbolen worden vanuit de religieuze en of levensbeschouwelijke achtergrond van het kind verdiept en besproken, waarbij ruimte is voor ieders persoonlijke beleving.

De (informele) samenwerkingschool zal met recht een 'ontmoetingschool' genoemd kunnen worden: een school waar leerkrachten, leerlingen en ouders met een verschillende levensbeschouwelijke achtergrond samenwerken en voor het onderwijs en de opvoeding op school gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen.

Deze ontmoeting wordt geconcretiseerd in een samenhangend geheel van vormingsonderwijs voor alle leerlingen:

- Er zijn vaste momenten in de week, waarop kinderen vormingsonderwijs krijgen.
- Ouders kunnen aangeven bij de start van elk schooljaar (opnieuw) wat de keuze voor hun kind(eren) is (CVO of AVO).
- Twee maal per week lesmomenten aan de hand van een methode en vaste ontmoetingsmomenten voor CVO en AVO (mogelijke thema's en vormen: poëzie, jeugdliteratuur, spel, puzzel, muziek, actualiteit, gesprek).
- Er is een vaste identiteitscommissie, bestaande uit ouders en leerkrachten uit de drie scholen. In de werkgroep identiteit formuleren ouders en teamleden van de drie scholen (voor 1 augustus 2018) concrete voorstellen met betrekking tot de manier waarop dit in de nieuwe school wordt georganiseerd en geborgd.
- Er is een evenwichtige mix van Christelijk en Openbaar personeel (zodat vormingslessen gewaarborgd zijn). Dit geldt niet alleen bij de start van de nieuwe school, maar wordt in de toekomst eveneens gewaarborgd bij het aannamebeleid van nieuwe leerkrachten. De MR heeft jaarlijks overleg met (een deel van) de identiteitscommissie om de vinger aan de pols te houden m.b.t. de borging van de identiteit.

Vanuit visiebijeenkomsten is het volgende uitgangspunt met betrekking tot identiteit geformuleerd:

Een samenhangend geheel van levensbeschouwelijk onderwijs in de samenwerkingschool, waarbij ontmoeting centraal staat.

2.3.1 Inhoudelijke informatie vormingsonderwijs

De kernwaarden Kindgericht en Maatschappijgericht zijn in de identiteit van de informele samenwerkingschool goed te herkennen.

Kindgericht:

Ieder kind is welkom.

Zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van kinderen staat voorop, ieder kind voelt zich veilig en gewaardeerd.

Er is respect voor verschillen tussen kinderen.

Er is aandacht voor tolerantie en onderlinge solidariteit.

School en ouders zijn als educatief partners verantwoordelijk voor de opvoeding van kinderen tot actieve wereldburgers.

Er vindt in ons onderwijs ontmoeting plaats tussen kinderen van verschillende afkomst.

Maatschappijgericht:

We staan midden in de samenleving.

Er is actieve aandacht voor de verscheidenheid in de maatschappij.

Onze leerkrachten geven in hun onderwijs structureel veel aandacht aan normen en waarden.

Ons onderwijs maakt kinderen bewust van maatschappelijke thema's als natuur en milieu, derde wereld, mensenrechten, duurzaamheid e.d.

Keuze

Wij vinden het belangrijk dat ouders een keuze hebben met betrekking tot het volgen van vormingsonderwijs. Elk kind kan in de eigen omgeving het onderwijs volgen dat bij hem of haar past. Waar ruimte en aandacht is voor de levensovertuiging die leerlingen van thuis meekrijgen. We bieden Christelijk en Algemeen vormingsonderwijs aan. Jaarlijks bestaat de mogelijkheid om deze keuze aan te passen vanuit initiatief van de ouders, na een gesprek met de directeur.

2.3.2 Christelijk vormingsonderwijs (CVO)

Binnen de Christelijke godsdienstige Vorming gaan we uit van de opvatting dat kinderen in hun ontwikkeling zelf actief betrokken zijn. Geloven is een manier om met elkaar samen te leven, de wereld te bekijken en elkaar duidelijk te maken waar het op aankomt.

De kinderen komen met uiteenlopende onderwerpen en standpunten in aanraking die besproken kunnen worden om kinderen te leren eigen standpunten in te nemen, nu of in de toekomst.

Samen met de kinderen onderzoeken we de verschillen tussen belangrijk en onbelangrijk, waar en onwaar, recht en onrecht, zinvol en zinloos etc. Kinderen kunnen zo vragen stellen naar de kwaliteit van het mens-zijn. De verhalen uit de bijbel staan hierbij centraal. In deze verhalen gaat het over God en de mens, over Jezus die de mens heeft geleerd wie God is door zijn woorden uit te leggen en voor te leven. Dat verhaal raakt ons, geeft ons hoop en zet ons in beweging om onze verantwoordelijkheid in deze wereld te nemen: wat kan ik met dit verhaal in mijn leven, hier en nu?

Door deze verhalen te vertellen, door te zingen, door te bidden en door feesten te vieren kunnen wij met de kinderen nieuwe dingen leren: samen geloven, hopen en liefhebben.

2.3.3 Algemeen vormingsonderwijs (AVO)

Het pluriforme karakter van de vroegere openbare school dient herkenbaar te zijn binnen het algemeen vormingsonderwijs: door middel van een dialoog wordt geprobeerd de leerlingen inzicht bij te brengen in bestaande waarden en normen en de betekenis daarvan voor het persoonlijk leven en de samenleving. Centraal staat dat leerlingen respect moeten krijgen voor de overtuiging van anderen. Achtergrond hierbij is de opvatting dat ongeacht of je de ander kent, je hem of haar kunt respecteren. Respect voor elke andere opvatting staat voorop.

Dit gaat dus verder dan kennis-nemen-van. Kinderen worden gestimuleerd tot onderzoeken. Kinderen leren met elkaar te communiceren, hun mening te geven en vragen te stellen. Door de wisselwerking met hun omgeving krijgen kinderen de mogelijkheid eigen waarden en normen te ontwikkelen.

Er is geen sprake van een specifiek levensbeschouwelijke invalshoek. Er wordt niet vanuit een bepaalde godsdienstige dan wel levensbeschouwelijke filosofie aandacht besteed aan vragen die betrekking hebben op de zingeving van het bestaan.

Naast een verdere verdieping van de in de Wet op het Primair Onderwijs opgenomen kennisgebieden als intercultureel onderwijs, bevordering van gezond gedrag en kennis van geestelijke stromingen, wordt ook gewerkt aan milieu- en vredesopvoeding.

Al deze gebieden hebben tot doel de leerlingen inzicht bij te brengen in allerlei maatschappelijke verschijnselen en dit te vertalen naar een verantwoordelijke houding ten opzichte van de omgeving en de medemens. Er zijn dus veel overeenkomsten met godsdienstige en humanistisch georiënteerde thema's. Het verschil zit in de wijze waarop de onderwerpen worden benaderd: er is geen sprake van een eenduidige verklaringsgrond.

2.3.4 Hoe wij dit vorm geven

Deze ontmoeting wordt geconcretiseerd in een samenhangend geheel van vormingsonderwijs voor alle leerlingen. Twee maal per week een vormingsles met aansluitend een terugkoommoment, vieringen, waaronder een Kerstviering (zowel door Christelijk Vormings Onderwijs als Algemeen Vormings Onderwijs). In onze school ontmoeten kinderen en volwassenen elkaar. Voor deze ontmoeting hebben wij een vast patroon opgezet. Als schoolteam kiezen wij een aantal thema's uit 'Trefwoord'. Elke dinsdag en donderdag werken wij hieraan. De kinderen gaan naar de vorming waarvoor, bij inschrijving, is gekozen. De inhoudelijke invulling is de verantwoordelijkheid van de betreffende onderwijsgevende die bevoegd is voor het geven van deze vorm van levensbeschouwing. Na de 'les' komen alle kinderen terug in de vaste groep waarvan zij deel uitmaken en bespreken met elkaar de inhoud.

We vinden het belangrijk dat de vieringen binnen de school gezamenlijk gebeuren, zodat ook hier, vanuit respect naar de ander, ontmoeting kan plaatsvinden. De identiteitscommissie denkt mee over het vormgeven van deze vieringen.

2.5 Personeel

Leerkrachten die op onze school werken, zijn afkomstig uit drie verschillende denominaties. Zij kunnen hun afkomst niet verloochenen. Wij vinden het belangrijk dat de leerkrachten echt zijn en echt handelen in hun werk. Leerkrachten hebben in hun handelen het belang van het kind voor ogen en zullen daarop afstemmen. De vraag wat een kind nodig heeft, is daarbij leidend.

Ten aanzien van het personeelsbeleid, houden we een evenwichtige verdeling van Openbaar en Christelijk personeel voor ogen, zodat het geven van de vormingslessen gewaarborgd blijft.

Tevens wordt in het jaarlijks op te stellen scholingsplan deskundigheidbevordering met betrekking tot het geven van vormingslessen meegenomen.

2.6 Rol identiteitscommissie

Na de overdracht van De Geule, De Hille en De Meerpaal aan het bestuur van Perspecto is een identiteitscommissie ingesteld. Deze identiteitscommissie bestaat uit maximaal vier ouders en vier leerkrachten, die beiden voor de helft voor CVO en voor de andere helft voor AVO hebben gekozen. Deze identiteitscommissie denkt mee over vraagstukken met betrekking tot identiteit en identiteitsbeleving. De samenstelling van de commissie staat beschreven in het huishoudelijk reglement van de identiteitscommissie. De doelstelling luidt: Het waarborgen van de identiteit en het behoud van de grondslag en de uitgangspunten van de school.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 De school

Onze school heeft ongeveer 375 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over 18 groepen, volgens het leerstofjaarklassensysteem. De gemiddelde groeps grootte is 21 kinderen in de onderbouw en 23 kinderen in de bovenbouw. Elke groep heeft één of hooguit twee vaste leerkrachten.

We hebben op onze school te maken met een licht dalend leerlingenaantal. De kinderen die onze school op 4-jarige leeftijd binnenkomen hebben over het algemeen al enige tijd doorgebracht op de peuterspeelzaal. Ook heeft een groot aantal instromende leerlingen gebruik gemaakt van de kinderopvang, waardoor er een goede basis is gelegd voor de taalontwikkeling.

3.2 De organisatie van de school

Wij werken op twee locaties: locatie Merwedelaan voor groep 1 t/m 4 en locatie Sloelaan voor de groepen 5 t/m 8 en de Leonardo groepen. Er zijn vier kleutergroepen, waarbij de groepen 1 en 2 apart zitten. De kinderen worden in principe in de groepen geplaatst op basis van hun leeftijd (zgn. jaargroepen). Momenteel heeft het onderwijs een klassikale aanpak, met ruime mogelijkheden voor kinderen, om datgene te doen wat hij of zij aan kan (differentiatie op niveau door binnen de methode in verschillende groepen te werken).

De totale formatie per 1 augustus 2018 bestaat uit 21,4 fte. Dit wordt als volgt ingezet:

• 18 groepen	-	18	fte
• 1 directeur	-	1	fte
• 2 locatieleiders	-	0,8	fte (1 x 0,6 + 1 x 0,2)
• 2 Intern Begeleiders	-	1,2	fte
• 1 Intern Begeleider Leonardo	-	0,2	fte
• 2 ICT'ers	-	0,2	fte (2 x 0,1; 1 ICT'er per locatie)

De organisatie wordt als volgt aangestuurd:

- Eindverantwoordelijk is de directeur
- Deze wordt bijgestaan door het managementteam (MT), bestaande uit:
 - Directeur
 - Locatieleiders die belast zijn met de dagelijkse aansturing van de betreffende locatie.
 - Intern Begeleiders

3.3 Samenstelling van het team

Directeur	Huub Mangnus
Plaatsvervangend directeur/Intern begeleider Merwedelaan	Sarika van Es (maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag)
Plaatsvervangend directeur Sloelaan	Resi van den Berge (dinsdag)
Intern begeleider Sloelaan	Caroline Neelemans (maandag, dinsdag, donderdag)
Groep 1a	Cecile van Doeselaar Anita Moorthamer- van Gelderen (donderdag)
Groep 1b	Herma Reijenga
Groep 2a	Karin Somers Anita Moorthamer- van Gelderen (vrijdag)
Groep 2b	Natascha Bareman
Groep 3a	Michelle Jansen Esmeralda de Kind (woensdag)
Groep 3b	Karen van den Hemel
Groep 4a	Astrid Kramer- Dekker (maandag, dinsdag, woensdag) Dominique Hageman- Michielsen (woensdag, donderdag, vrijdag)
Groep 4b	Angela de Kruyff- van Oosten
Groep 5a	Eliane Susanna Annet Becht (dinsdag)
Groep 5b	Carmen Moes (maandag, dinsdag, woensdag) Mireille Struijlaart (donderdag, vrijdag)
Groep 6a	Eva Boonman- de Kraker (maandag, dinsdag) Derya Göktas- Erbişim (woensdag, donderdag, vrijdag)
Groep 6b	Jacqueline Hubregsen- Wink (maandag, dinsdag) Jeannet de Voogd (woensdag, donderdag, vrijdag)
Groep 7a	Irene IJsebaert Annet Becht (vrijdag)
Groep 7b	Marco Hamelink
Groep 8a	Hanneke van der Steen Resi van den Berge (maandag)
Groep 8b	Peter Dieleman Resi van den Berge (woensdag)
Groep Leonardo Middenbouw	Nienke Hillaert (dinsdag, donderdag en vrijdag) Joëlle Cenin (maandag en woensdag)
Groep Leonardo Bovenbouw	Annemiek Stallaart (maandag, vrijdag) Mariska Navarro (dinsdag, woensdag, donderdag)
Coördinator/ Intern Begeleider Leonardoklassen	Magda Heitzman
Plusklas	Esmeralda de Kind (donderdag)
Ondersteunend	Ineke van 't Westende
Ondersteunend	Sorlina Kirindongo

3.4 Compensatieverlof en Bapo

Leerkrachten die compensatieverlof en/of Bapo (Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen) of ouderschapsverlof hebben, kunnen op bepaalde dagen in de week vervangen worden door andere leerkrachten. Bij wijze van uitzondering kunnen er in een dergelijke week meer dan twee leerkrachten voor de groep staan.

3.5 Stagiairs

We hebben regelmatig stagiairs van de PABO en soms van Scalda.

Stagiairs van de PABO zijn in opleiding voor leerkracht en moeten veel praktijkervaring opdoen.

Stagiairs van Scalda leren voor onderwijsassistent (iemand die met een groep(je) kinderen werkt onder de verantwoordelijkheid van een leerkracht).

De studenten worden ingedeeld in een groep. Soms zijn dit zijn 4e-jaars LIO-studenten van de Pabo. Zij nemen voor een paar dagen per week een heel jaar lang de klas over, onder toezicht van een leerkracht.

Alle stagiairs, zowel van de Pabo als van Scalda, werken onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht.

3.6 Bestuurlijke aansturing

Onze fusieschool maakt onderdeel uit van Onderwijsgroep Perspecto. Dit is een onderwijsorganisatie met 25 basisscholen, met ongeveer 3200 leerlingen in de gemeenten Terneuzen en Hulst. Onderwijsgroep Perspecto heeft scholen voor zowel Openbaar, PC als RK onderwijs. Onze school is een informele samenwerkingsschool (dus zowel openbaar, als Rooms-Katholiek als Protestants-Christelijk).

Onderwijsgroep Perspecto is een professionele organisatie voor onderwijs, voortkomend uit verschillende voormalige besturen. Deze samenwerking garandeert kwalitatief sterk onderwijs op hoog niveau, met een professionele aansturing en een financieel sterke basis.

Kwalitatief sterk onderwijs is voor Onderwijsgroep Perspecto vastgelegd in het strategisch plan 'Ruimte voor het onderwijs van morgen', dat u kunt raadplegen op de website van Perspecto:

www.onderwijsgroeperspecto.nl.

De Onderwijsgroep heeft een College van Bestuur. Zij wordt daarbij ondersteund door een stafbureau. De werkzaamheden worden verricht vanuit het kantoor dat is gevestigd aan de Markt in Axel (voormalige stadhuis).

Er is een Raad van Toezicht die op hoofdlijnen toezicht houdt op het functioneren van het College van Bestuur. Dat wil zeggen dat zij aan de hand van kwartaalrapportages, de ontwikkelingen binnen Onderwijsgroep Perspecto met het College van Bestuur bespreekt.

Adresgegevens:

Onderwijsgroep Perspecto

Markt 1 (3^e en 4^e etage)

4571 BG Axel

Tel. 0114 - 347880

Email: info@ogperspecto.nl

Website: www.onderwijsgroeperspecto.nl

4. Inhoud van het onderwijs

4.1 Het onderwijs in de groepen 1 t/m 8

Methode/werkboek	groep	doel/vak
Onderbouwd	1 + 2	taal/rekenen/overig
Veilig Leren Lezen (Kim versie)	3	lees- taalmethode
Taal Actief 4	4 t/m 8	taal - spelling
Pennenstreken (nieuwste versie)	1 t/m 6	(voorbereidend) schrijven
Estafette	4 t/m 7	technisch lezen
Leeslink	4 t/m 8	begrijpend lezen
Wereld in getallen	3 t/m 8	rekenen
Blink	5 t/m 8	geschiedenis/aardrijkskunde/natuur
Blink	3-4	voorbereidende wereldoriëntatie
Blits	5 t/m 8	studievaardigheden
I-Pockets	1 t/m 4	Engels
Our discovery Island	5 t/m 8	Engels
Let's Go	1 t/m 8	verkeer
Ontdekkasteel	1 t/m 8	techniek
Zapp/Basislessen Bewegingsonderwijs	1 t/m 8	lichamelijke opvoeding
123ZING/KAZOO	1 t/m 8	muziek
Kwink/Goed van Start	1 t/m 8	sociaal emotionele vorming
Trefwoord	1 t/m 8	godsdienst/levensbeschouwing
Ideeënboeken	1 t/m 8	tekenen/handvaardigheid

4.2.1 Activiteiten in groep 1-2

In groep 1-2 werken we met de methode Onderbouwd. Dit is een methode bestaande uit tastbare, kleutereigen materialen, waarmee kinderen handelend kunnen leren.

De meeste kleuters kunnen nog niet lezen, niet schrijven en zich mondeling slechts beperkt uitdrukken. Maar spelen kunnen zij als geen ander. Er bestaat een duidelijke verhouding tussen spelen en het opdoen van kennis. Door middel van het spelen van een spel kan een kind beoogde leerdoelen behalen. Het zorgt ervoor dat kleuters op een ontspannen manier kennis vergaren die zij in de volgende groepen nodig hebben om de leerstof te kunnen begrijpen. Grondbeginselen van taal, rekenen en schrijven zijn zo eenvoudig aan te leren. Het speels, bewust en doelgericht stimuleren van de ontwikkeling van kinderen vormt de basis van 'Onderbouwd'.

Een goed doordacht leeraanbod zorgt voor de nodige prikkels, die een belangrijke voorwaarde vormen voor leren.

Voor het spelenderwijs leren maakt 'Onderbouwd' gebruik van:

1. Handpoppen: maakt het doel herkenbaar.

2. Ontwikkelingsmateriaal: maakt het doel tastbaar.

Er wordt gewerkt aan een drietal hoofddoelen: taal, rekenen en motoriek.

'Onderbouwd' kenmerkt zich door een gestructureerd cognitief leeraanbod rondom ontwikkelingsmateriaal.

Leerstep 1: Aanbieden van het doel in de grote kring

Leerstep 2: Verwerken van het doel binnen de werkles

Leerstep 3: Controleren of het doel is behaald

4.2.2 Lezen, schrijven, taal en rekenen

Lezen

In groep 3 staat het leren lezen erg centraal. Een goede leesvaardigheid is belangrijk voor het plezier dat je van lezen kunt hebben, maar is ook nodig voor de meeste schoolvakken. We zorgen ervoor dat kinderen boeken lezen die niet te moeilijk, maar ook niet te makkelijk zijn. Met de AVI-toets en de DMT-toets (= 3 minuten toets) van Cito, kunnen we de leesontwikkeling op de voet volgen. De kinderen worden minimaal twee keer per jaar getoetst. Aan de hand van het behaalde niveau worden de leerlingen weer op niveau ingeschaald.

Om het lezen te motiveren houdt een leerling uit de boven- en middenbouw af en toe een boekbespreking over een boek wat erg fijn was om te lezen.

Naast het technisch lezen wordt er veel aandacht besteed aan het begrijpend lezen. Vanaf groep 4 wordt twee keer de Cito toets begrijpend lezen afgenomen; in groep 5 t/m 8 gebeurt dit één keer per schooljaar.

Schrijven

In groep 2 komt het voorbereidend schrijven aan de orde. In groep 3 gaan we hiermee verder en wordt er direct gestart met de schrijffletters die medio groep 3 verbonden worden. Ze gaan dan ook schrijven met de rollerpen die ze twee maal per basisschoolperiode van school krijgen (in groep 3 en 6 krijgen de kinderen een nieuwe rollerpen). In groep 4 worden de hoofdletters aangeleerd. We besteden veel aandacht aan een juiste zithouding, een goede pengreep en de verzorging van het werk. Vanaf groep 3 tot en met groep 7 gelden de volgende schrijfgeregels: gebruik rollerpen, licht hellend schrift en aan elkaar schrijven. Leerlingen met motorische problemen, krijgen in samenspraak met de leerkracht en de Intern Begeleider de mogelijkheid om in blokschrift te schrijven. Vanaf groep 8 ontwikkelen de leerlingen een eigen handschrift.

Taal

We gebruiken 'Taal Actief' (vierde versie). We hebben deze methode gekozen vanwege zijn prima opzet, aandacht voor woordenschat en goede differentiatiemogelijkheden. Deze methode werkt op drie niveaus, zodat elk kind genoeg uitdaging of verlengde instructie krijgt. Ook woordenschat krijgt volop aandacht.

Rekenen

De groepen 1 tot en met 8 werken met de nieuwste versie van de methode 'De wereld in getallen'. De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Niet alle kinderen rekenen even makkelijk en vlot. De methode houdt daar rekening mee. Alle kinderen krijgen eerst centrale instructie. De rekenzwakke kinderen krijgen verlengde instructie. Daarna oefent ieder kind zelfstandig in de weektaak met oefeningen op zijn eigen niveau: minimum, basis en plus. Daarnaast is er nog een bijwerk- en een plusboek, zodat in totaal op vijf niveaus gerekend kan worden.

4.2.3 Wereldoriëntatie

Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek

In groep 1 en 2 wordt gewerkt rond een thema. Uit vele bronnen wordt informatie gehaald.

De groepen 3 t/m 8 volgen de lesmethoden zoals in eerdergenoemd overzicht vermeld. Dit zijn moderne, nieuwe methodes met veel aandacht voor woordenschat en zelfstandig werk.

Burgerschap

Onze school is een plaats waar elke leerling kennismaakt met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Als school hebben we de opdracht van de overheid om te werken aan actief burgerschap.

Daaronder wordt verstaan: het kunnen en willen deelnemen aan een tolerante samenleving. Op veel verschillende manier besteden we hier aandacht aan :

- tijdens het geven van de zaakvakken
- tijdens de vele vieringen en activiteiten
- tijdens levensbeschouwing

Maar ook tijdens activiteiten als excursies en vele andere activiteiten die we gedurende een schooljaar doen.

Verkeer

Het verkeersonderwijs komt ruim aan bod. We gebruiken daarvoor 'Let's Go', een moderne verkeersmethode, die door gebruik van Google Earth en streetview ook lokale verkeerssituaties gebruikt. We hechten veel waarde aan verkeersonderwijs dat aansluit bij de ervaringen van kinderen en dat praktisch hanteerbaar is. In groep 7 krijgen de leerlingen een theoretisch en praktisch verkeersexamen. Elk jaar organiseren we ook voor de hele school een verkeersweek met extra aandacht voor de veiligheid in het verkeer.

Actuele zaken

In alle groepen wordt voor actuele zaken ruimte gemaakt. Regelmatig worden uitzendingen van de schooltelevisie gevolgd.

4.2.4 Overige vakken

VVTO-Engels

Vvto staat voor vroeg vreemde talen onderwijs. Overal in de wereld krijgen kinderen al op jonge leeftijd onderwijs in een vreemde taal.

Jonge kinderen kunnen spelenderwijs een taal leren. Zonder dat ze zich daar bewust van zijn groeit hun woordenschat snel en ontwikkelen ze een goede uitspraak. De ervaring heeft geleerd dat een vroege start ook zéér motiverend is. Er wordt met veel plezier gewerkt aan een goede basis voor verder leren van Engels in de hogere groepen en daarna. Het vroeg leren van een tweede (of derde) taal heeft een positieve invloed op de algemene taalontwikkeling.

In de groepen 1 t/m 4 ligt het accent op luisteren en spreken. Lezen en schrijven komen vanaf groep 5 ook aan de orde. In de hogere groepen wordt Engels een 'echt' schoolvak.

Vroeger met Engels beginnen betekent ook meer tijd. Dit houdt in dat er meer onderwijstijd besteed wordt aan Engels. Uiteindelijk wordt er in tenminste in elke groep 60 minuten per week gereserveerd voor Engelstalige activiteiten. De kinderen moeten de ruimte krijgen; niet alleen om de taal te leren, maar ook vooral om die te gebruiken. Deze voorwaarden staan vermeld in de Early-Birdstandaard.

De school heeft een kwaliteitscertificaat van Early Bird. We voldoen aan een aantal voorwaarden: voldoende onderwijstijd, kwaliteit van de lessen, inrichting van lokalen, materiaalkeuze, de plaats van Engels in het taal- en schoolbeleid.

Expressie activiteiten

In groep 1 en 2 is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma. Vanaf groep 3 staat handvaardigheid, tekenen en muziek apart op het rooster.

Deze vakken brengen evenwicht in het lesprogramma. Niet alleen het leren wordt zo benadrukt, ook de creatieve vorming staat centraal.

Naast onze vaste lessen neemt onze school deel aan de regionale cultuurmenu's. Een cultureel aanbod waarin elk kind alle elementen van cultuur minimaal twee keer per jaar aangeboden krijgt binnen zijn/haar basisschoolperiode. Deze menu's bestaan o.a. uit theaterbezoek, gastlessen, projecten en leskisten.

Studievaardigheden

De groepen 5 tot en met 8 gebruiken 'Blits', een methode voor studievaardigheden. Hier leren de kinderen grafieken, bronnen en tabellen lezen en andere studievaardigheden.

Techniek

Naast handvaardigheid wordt op onze school het 'Ontdekkasteel' ingezet. Dit kasteel bevat 80 technieklessen voor groep 1 t/m 8. Vele aspecten van techniek krijgen op ontdekkende wijze de aandacht. Kinderen ontdekken dat techniek leuk en boeiend kan zijn.

Computer, I-Pad en Chromebooks

In de groepen 7 en 8 werken de kinderen vanaf dit schooljaar met Chromebooks. Ze verwerken de leerstof digitaal voor rekenen en de wereldoriëntatie vakken via 'Aerobe'. Dit is een digitaal dashboard waarop de leerkracht werk klaar kan zetten en kan bekijken/beoordelen. Naast de methodes worden ze gebruikt om te typen, op te zoeken en te oefenen. Ieder kind heeft zijn eigen Chromebook te leen.

In de groepen 5 en 6 wordt er gewerkt met pc's. Deze staan opgesteld in een computerruimte. Deze pc's worden gebruikt om te oefenen voor bijvoorbeeld rekenen en spelling. Ook kunnen ze worden gebruikt om iets op te zoeken of om te typen.

De groepen 3 en 4 hebben 23 Chromebooks tot hun beschikking. Deze zijn niet gekoppeld aan kinderen, maar kunnen wisselend ingezet worden in de 4 klassen. De groepen 3 gebruiken ze bijvoorbeeld voor 'Veilig leren lezen'. Daarnaast worden ze gebruikt om te typen, iets op te zoeken en het oefenen van spelling en rekenen.

De groepen 1 en 2 hebben 10 iPads om de kinderen mee te laten werken. Deze worden wisselend ingezet voor bijvoorbeeld de nieuwe kleutermethode 'Onderbouwd'. Daarnaast gebruiken de kinderen de iPads om te ontdekken en te oefenen met allerlei Apps.

Frans

De leerlingen van groep 8 kunnen er voor kiezen om buiten de reguliere schooluren Franse les te volgen. Ze krijgen dan 1 keer per week vijftig minuten Franse les na schooltijd. Deze lessen worden verzorgd door een docent van Alliance Française.

4.2.5 Lichamelijke Opvoeding

In de groepen 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, in het speellokaal of buiten op het plein. Goede gymschoenen, het liefst met klittenband zijn noodzakelijk. De gymschoenen blijven op school. Groep 2 gaat daarnaast 1 keer per week naar de gymzaal in de Merwedelaan.

Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben 2 keer per week gymnastiek. De school maakt gebruik van de gymzaal aan de Merwedelaan. Gymkleding en sportschoenen zijn vereist.

Gymrooster	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30-9.45	6b	5b	Groep 2a	5a	6b
9.45-10.30	3b	7b	Groep 2b	4b	
10.30 -11.15	4a	6a	lmb	3b	lmb
11.15-12.00	4b	lbb	6a	3a	lbb
13.15-13.55	7a	Cvo/avo OB 13.15-14.00 8a		Cvo/avo OB 13.15-14.00 8b	7a 13.15-14.15
13.55-14.35	5b	Cvo/avo BB 14.15-15.15 3a		Cvo/avo BB 14.15-15.15 4a	
14.35 -15.15	5a				7b 8a+8b (Vliegende Vaart) 14.15-15.15

Let op:

Indien om 08.30 uur de gymles begint, verzamelen de kinderen vooraf bij de gymzaal aan de Merwedelaan.

Op vrijdag mag groep 7B aan het einde van de les direct vanaf de gymzaal naar huis.

Indien u schriftelijk toestemming verleent, mag uw kind uit groep 8 van de Vliegende Vaart alleen naar huis.

Anders fietsen ze met de juf en meester mee naar school.

4.3 Werkwijze

4.3.1 Klassenmanagement

In alle groepen wordt er regelmatig zelfstandig gewerkt. Hierover hebben we op school afspraken gemaakt. Bij het zelfstandig werken wordt een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van de kinderen. Het geeft de leerkracht tijd om aandacht te geven aan zorgleerlingen. Dat kunnen leerlingen zijn die wat extra instructie nodig hebben omdat ze de leerstof nog niet helemaal begrepen hebben of leerlingen die vooruit werken en ook instructie of feedback nodig hebben.

4.3.2 Pedagogisch Tact

We volgen als team een nascholing op het gebied van Pedagogisch Tact. Het traject Pedagogische Tact (PT) is een persoonlijk ontwikkelingstraject dat zich richt op de persoon van de leraar en de kwaliteit van de interactie tussen de leraar en zijn leerlingen.

In een pedagogische relatie staat de kwaliteit van het contact centraal. Contact is de verbinding die nodig is om tactvol te kunnen handelen. Daarbij gaat het niet alleen om het contact met de leerlingen, maar ook om het 'in contact zijn met jezelf' als voorwaarde om beschikbaar te zijn. Bij goed contact gaat het namelijk niet alleen over de kwaliteit ervan; ook het anticiperen op contact, de benadering, de wijze waarop de docent aanwezig is, de manier waarop hij interacties aangaat en leerlingen uitnodigt, spelen hierbij mee.

Pedagogisch tactvol werken, betekent dat je op het goede moment de juiste dingen doet, óók in de ogen van je leerlingen.

In dit traject ga je op zoek naar de verbinding tussen verstand en gevoel: om te ervaren hoe je dingen beleeft en daar betekenis aan verleent. Het traject biedt je handvatten waarmee je beter in staat bent te voelen wat een situatie met jou en je leerlingen doet zodat je je handelingsrepertoire kunt uitbreiden en meer ontspannen en met (zelf)vertrouwen in de groep staat.

4.4 Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk mee. Voor de groepen 3 en 4 gebeurt dit incidenteel. Wij vinden het belangrijk dat kinderen regelmatig werk mee naar huis krijgen. Hierdoor leren ze dat er ook thuis af en toe voor school moet worden gewerkt. Ze leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor hun huiswerk. Het betreft werk om te maken en werk om thuis te leren voor een toets.

4.5 Kinderparlement

Zes keer per jaar wordt er een Kinderparlement georganiseerd. Er wordt gepraat over de problemen die de leerlingen ervaren. Het Kinderparlement geeft zijn mening en eventuele oplossingen. Deze worden besproken met een aantal leerkrachten en de directeur. Het Kinderparlement geeft terugkoppeling naar de klassen.

In de groepen 5 t/m 8, LMB en LBB wordt er in het begin van het schooljaar een vertegenwoordiging van de klas gekozen. Uit groep 8 wordt er een voorzitter en een secretaris gekozen.

De onderwerpen die het afgelopen jaar zijn besproken gingen vooral over: het schoolplein, buiten spelen, overblijf en de goede doelen waar we geld aan geven. Het anti-pestprotocol is doorgenomen en wordt door het kinderparlement regelmatig besproken.

Door de kinderen een stem te geven, worden zij meer gemotiveerd om mee te werken. De kinderen ontdekken de mogelijkheden en grenzen van samenspraak, inspraak en participatie.

4.6 Fruitdag/koek in de pauze

De kinderen mogen koek/fruit en drinken mee nemen om net voor de ochtendpauze op te eten in de klas.

Elke dinsdag en donderdag is het fruitdag. Het is de bedoeling, dat alle kinderen dan fruit of een gezonde boterham meenemen en dat opeten in de klas of op het plein. Op andere dagen mogen de kinderen ook een koek of iets anders meenemen. We willen echter wel gezonde voeding stimuleren en daarom vinden we het prettig als snoep en frisdrank thuis blijft. Traktaties vormen hierop een uitzondering.

4.7 Schoolreis en schoolkamp

Aan het einde van het schooljaar gaan de kinderen van groep 1 tot en met 7 op schoolreis. De kinderen van groep 1 en 2 gaan naar een locatie in de buurt. De kinderen van groep 3 tot en met groep 7 gaan wat verder weg.

De kinderen van groep 8 en Leonardo groep 8 gaan samen op schoolkamp. Tijdens het schoolkamp overnachten de kinderen twee keer. Voor de bijdrage verwijzen we u naar bijlage 3.

4.8 Naschoolse en extra activiteiten voor de kinderen

Naast de lesgevende taak vinden we dat de school ook andere zaken moet organiseren. We willen kinderen in de gelegenheid stellen mee te doen aan allerlei activiteiten die soms onder en soms na schooltijd georganiseerd worden. Hierna staan de belangrijkste activiteiten die jaarlijks terugkomen.

Activiteit	groep
Schoolreis	3 t/m 7
Schoolkamp	8 (+ LBB 8)
Kleuter schoolreis	1 + 2
Sinterklaas	1 t/m 4 (+ LMB)
Surprises Sinterklaas	5 t/m 8
Kerstviering	1 t/m 8
Verkleedfeest	1 t/m 8
Koningsdag	1 t/m 8
Eindfeest	1 t/m 8
Juffen Meester dag	1 t/m 8
Afscheidsfeest	8
Cultuurmenu's	1 t/m 8
Sportactiviteiten	1 t/m 8
Deelname aan diverse sporttoernooien	3 t/m 8
Avondvierdaagse	1 t/m 8

NB.: Foto's van deze en andere activiteiten zijn op onze Facebook pagina te zien of worden gedeeld via Parro.
NB.: Voor Leonardo kinderen wordt de reguliere groep aangehouden.

5. De zorg voor kinderen

5.1 Opvang nieuwe leerlingen

Iedere nieuwe ouder heeft voordat zijn/haar kind de school bezoekt, een informatief gesprek met de directeur of plaatsvervangend directeur. In dit gesprek brengen zij u op de hoogte van het onderwijs op onze school. Tevens krijgt u een rondleiding door de school en is er de gelegenheid om de sfeer in de diverse groepen te proeven.

Een kind van 4 jaar mag naar de basisschool. Het is gebruikelijk dat een kleuter vooraf, maximaal vijf keer, komt oefenen in de groep. De leerkracht van de kleutergroep maakt samen met de ouder(s) afspraken op welke data het kind komt kijken.

Onze school bezigt een open aannamebeleid. In het toelatingsgesprek kijken zowel de ouders als de school of verwacht wordt dat onze school succesvol kan zijn voor het aangemelde kind. Een op onze school toegelaten leerling moet in principe iedere les volgen en aan iedere les meedoen.

Indien door een handicap of andere reden het meedoen in de les onmogelijk blijkt, dan bepaalt de directeur, in overleg met de groepsleerkracht, vervangende activiteiten. Indien er bijzondere omstandigheden zijn, kan geweigerd worden een kind als leerling toe te laten. Hierbij moet worden gedacht aan bijv. een leerling afkomstig van een andere school waar de desbetreffende leerling verwijderd is (crisisopvang). Dit geldt ook voor een leerling met specifieke behoeften, waaraan we niet de juiste begeleiding kunnen bieden.

Onze school is slechts gedeeltelijk aangepast voor gehandicapte leerlingen. In principe worden deze kinderen gewoon toegelaten onder dezelfde voorwaarden als hierboven omschreven, tenzij de complexiteit van de handicap niet hanteerbaar is voor onze school. De grens van toelating van (meervoudig) gehandicapten tot het reguliere basisonderwijs ligt daar, waar leer- en gedragsproblemen kunnen leiden tot een zodanige verstoring van de voortgang van de onderwijs-/leerprocessen, dat handhaving redelijkerwijs niet van een schoolteam kan worden verwacht.

5.2 De ontwikkeling van de kinderen

5.2.1 Leerlingvolgsysteem

We werken met een leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS). Voor onze school is dat Parnassys. Met behulp van toetsen en testen en door observaties en het dagelijks gemaakte werk worden de leerlingen zo goed mogelijk in hun ontwikkeling gevolgd. Om een goed overzicht op de vorderingen te houden, dient de beoordeling van het werk van de kinderen goed geregistreerd te worden.

5.2.2 Bespreking van de ontwikkeling

Op onze school worden de vorderingen van de kinderen regelmatig doorgesproken tijdens de voortgangsbesprekingen in november, maart en juni door de leerkrachten samen met de IB-er. Tijdens zo'n bespreking gaan we op een handelingsgerichte manier na wat de problemen zijn en gebruiken we de gegevens over de vorderingen, observaties, analyses, gesprekken (ook met ouders en leerlingen) en de ervaringen van de leerkracht om te beslissen welke acties we gaan ondernemen. Deze acties worden besproken met de ouders.

5.2.3 Rapporten

Vanaf groep 1 krijgen alle kinderen twee keer per jaar een rapport (na de midden- en de eind-cito's). In november en maart worden de ouders uitgenodigd op school om over de vorderingen te praten. In juni kunt u zelf of de leerkracht het initiatief nemen tot een gesprek n.a.v. het rapport. Natuurlijk kan er ook op andere tijden met de leerkrachten een afspraak gemaakt worden.

Tijdens voortgangsbesprekingen of rapportbesprekingen bestaat de mogelijkheid dat leerlingen aanwezig zijn en mogen anticiperen bij het gesprek. Dit om het eigenaarschap van leerlingen te bevorderen.

Daarnaast worden in februari ouders van de leerlingen in groep 8 samen met hun kind uitgenodigd i.v.m. het schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

5.3 Zorg voor kinderen met specifieke behoeften

5.3.1 Ondersteuning

Voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben, zijn extra materialen, leer- en hulpmiddelen aanwezig. We denken hierbij aan leerlingen die achterstand hebben opgelopen, maar ook aan kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn. De leerlingen die extra zorg behoeven, worden eerst besproken tijdens de leerlingbesprekingen met de leerkracht en de Intern Begeleider. De vorderingen van de kinderen worden altijd met de ouders besproken, dus ook in geval van extra nodige zorg worden ouders van het begin af aan betrokken in het hele proces. Remedial teaching wordt door de groepsleerkracht verzorgd, binnen de klas.

Wanneer meer zorg nodig is wordt, indien nodig, toestemming gevraagd aan de ouders voor verder onderzoek. Eventueel kunnen we externe hulp inschakelen of aanmelden bij het zorg advies team (ZAT). Daarna volgen testen en toetsen door deskundigen, met verslaggeving, bespreking van de uitslagen met de ouders, leerkrachten en Intern Begeleider.

5.3.2 Intern begeleiders

Op onze school zijn twee intern begeleiders, die de zorg aan leerlingen coördineren. De interne begeleiders sturen en volgen de gehele zorgprocedure. Een belangrijk onderdeel daarvan is het bijhouden van het leerlingvolgsysteem. Daarnaast beheren de intern begeleiders de orthotheek. Dit is een verzameling van remediërende materialen, die leerkrachten kunnen raadplegen en inzetten bij de begeleiding van kinderen. De groepsleerkracht kan in overleg met de intern begeleider plannen opstellen voor de groep of voor individuele leerlingen. Leerlingen met een individuele leerlijn, leer- of gedragsproblemen krijgen indien nodig een Ontwikkelingsperspectief. Deze wordt samen met ouders opgesteld.

5.3.3 Zorg Advies Team

Een schoolbestuur heeft volgens de wet een zorg-adviesteam nodig, omdat soms problemen complexer zijn of de geboden hulp niet het gewenste resultaat geeft. Er kan dan hulp worden ingeschakeld via het Zorg-en Adviesteam (ZAT).

In het ZAT werken verschillende deskundigen samen. Het team bestaat uit twee orthopedagogen en twee intern begeleiders van Perspecto. Bij bepaalde problematiek wordt het Zorg Advies Team uitgebreid met een jeugdarts, een maatschappelijk werker en een preventief ambulante begeleider. Aan de hulp van het ZAT zijn voor u geen kosten verbonden.

5.3.4 Doubleren

De reguliere basisscholen binnen Perspecto hanteren een leerstofjaarklassensysteem en binnen dat systeem moet een kind in een bepaalde leertijd een bepaalde hoeveelheid kennis en vaardigheden verwerven. Er zijn kinderen waarvoor die leertijd te kort is en er zijn ook kinderen waarvoor die tijd te lang is. Binnen de scholen van Perspecto is in het overgangsprotocol beleid vastgelegd over de ononderbroken ontwikkeling en het verlengen van de leertijd waarbij de scholen onderling de besluitvorming van elkaar respecteren.

Omdat verlengen van leertijd, doubleren van een groep, een ingrijpende gebeurtenis is voor een leerling en zijn/haar ouders, moet de keuze zorgvuldig gemaakt worden. Voor- en nadelen moeten goed overwogen worden aan de hand van duidelijke criteria, die in een vroeg stadium met de ouders moeten worden besproken. Binnen het leerstofjaarklassensysteem differentiëren we naar tempo, naar niveau, naar leertijd en naar instructiebehoefte. Voor leerlingen die uitvallen, proberen we minstens de minimumdoelen te halen. Tegen het einde van het schooljaar betekent dit voor bijna alle kinderen overgang naar de volgende groep en voor een enkeling een doublure.

In het overgangsprotocol is speciale aandacht voor de kleuters geboren in de maanden oktober, november of december. Kinderen die in oktober, november of december in groep 1 komen worden in de loop van het schooljaar uitvoerig besproken. De school garandeert een ononderbroken ontwikkeling. Voor deze leerlingen geldt dat de doorstroom naar groep 2 plaatsvindt, tenzij de leerling niet voldoende is toegerust voor het aanbod in groep 2. Het onderwijs vervolgen in groep 1 geldt niet als een doublure.

De beslissing voor een doublure ligt bij de school. De school neemt de ouders mee in het proces van besluitvorming via bovenstaande stappen.

5.3.5 Speciaal Basis Onderwijs

Het komt echter voor dat leerlingen zulke specifieke behoeften hebben, dat zij aangewezen zijn op een vorm van speciaal onderwijs. Door de wet is voorgeschreven dat een leerling niet zo maar naar het Speciaal Basis Onderwijs kan worden doorverwezen. De basisschool zal eerst moeten aantonen wat er al aan het probleem en de achterstand is gedaan.

Hiervoor moet de volgende aanmeldingsprocedure worden gevolgd: De school meldt de leerling aan bij het ZAT (Zorg Advies Team) van Perspecto. De basisschool vult een uitgebreid ontwikkelingsperspectief in. Het perspectief wordt opgesteld met ouders en kan alleen verstuurd worden met hun toestemming. Op basis van dit perspectief beoordeelt het ZAT of de leerling toegelaten wordt tot het Speciaal Basis Onderwijs. Hiervoor tekenen ook de ouders. Zowel de school als de ouders krijgen bericht over de genomen beslissing. Beschikt het ZAT positief, dan kunnen de ouders hun kind aanmelden bij het Speciaal Basis Onderwijs.

5.4 Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschools Ondersteuningsplan van Perspecto.

Schoolondersteuningsprofiel

Hieronder een korte samenvatting van de ondersteuning die wij kunnen bieden.

Onze school heeft een expertise met betrekking tot ondersteunen van meerbegaafde en hoogbegaafde kinderen. Verder differentiëren wij de leerstof op vijf niveaus en kunnen dus ook leerlingen met iets lager dan gemiddelde intelligentie goed opvangen. De opnamecapaciteit en het oplossingsgericht vermogen van onze school kent echter ook grenzen. Een belangrijk criterium is het welbevinden van het kind. De beste onderwijsplaats is daar waar het kind zich optimaal kan ontwikkelen en waar alles eruit gehaald wordt wat binnen de mogelijkheden van het kind ligt. Dit kan betekenen dat het kind gebruik moet maken van speciale voorzieningen – binnen of buiten de regio.

Procedure:

Ouders melden hun kind aan bij onze school. Wij doen vervolgens een zo passend mogelijk aanbod op onze eigen, een andere reguliere of een speciale school. Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De school onderzoekt eerst of ze de leerling zelf de extra onderwijssteuning kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het (voortgezet) speciaal onderwijs of van het samenwerkingsverband. Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Wij kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Kunnen wij zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan regelen wij een passende plek op een andere reguliere of speciale school. Dat gebeurt in overleg met de ouders.

5.5 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het Voortgezet Onderwijs

De leerlingen van groep 8 worden tijdens hun laatste schooljaar voorbereid op het Voortgezet Onderwijs. Zij krijgen van hun groepsleerkracht uitleg over de verschillende mogelijkheden. De kinderen en hun ouders worden gestimuleerd om de open dagen/avonden van de scholen voor Voortgezet Onderwijs te bezoeken. Bij het tweede oudercontact – medio maart - volgt een schoolkeuzegesprek met de ouders en het betreffende kind. Op basis van informatie uit het leerlingvolgsysteem en de schoolloopbaan van de leerling wordt een schooladvies voor het Voortgezet Onderwijs geformuleerd.

Medio April vindt de Eindtoets plaats. De uitslag hiervan bevestigt meestal ons gezamenlijke advies. Bijstelling van het advies n.a.v. de uitslag van de eindtoets is mogelijk (alleen naar boven toe).

Eind maart melden ouders hun kind aan bij het Voortgezet Onderwijs. Nadat de leerling is aangemeld bij het Voortgezet Onderwijs, vindt er een gesprek plaats tussen de brugklascoördinator en de groepsleerkracht van groep 8. Ook wordt er vanuit de ontvangende school een kennismakingsmiddag voor de leerlingen en een avond voor hun ouders georganiseerd. Om leerlingen in de brugklas zo goed mogelijk te begeleiden is er na de eerste maanden in de brugklas nog een gesprek tussen de brugklasmentor en de groepsleerkracht van de basisschool.

6. Ouders

6.1 Informatievoorzieningen aan ouders over het onderwijs en de school

Wij proberen de ouders zoveel mogelijk op de hoogte te houden van de gang van zaken binnen de school. Dat doen we onder andere door informatie te verstrekken door middel van:

- Deze schoolgids
- Parro (een app op uw telefoon waarop u alles kunt volgen in de groep(en) van uw kind(eren))
- Onze website: (statisch)
- Ons facebook account
- Ouderportaal
- Nieuwsbrieven
- Drie maal per jaar (augustus – december – maart) een bespreking per leerling van de groepen 1 t/m 8 (eventueel op aanvraag van de school of de ouder in juni een vierde gesprek), waarbij het eerste gesprek in augustus/september het kennismakingsgesprek is, waarbij ouders mogen vertellen over hun kind.
- Veel informatie wordt via parro of mail aan ouders meegedeeld.
- Natuurlijk staat het iedere ouder vrij een afspraak te maken met de leerkracht, intern begeleider of de directeur voor een gesprek.

6.2 Ouders in de school

We vinden het fijn en erg belangrijk dat vele ouders geregeld op school komen om te helpen. Ouders zorgen voor de uitleen en jaarlijkse aanschaf van de leesboeken in de schoolbibliotheek. Bij de schoolreis, verschillende feesten, excursies en sportwedstrijden zijn ook ouders actief betrokken. Dankzij de hulp van ouders kunnen deze activiteiten georganiseerd worden.

Tevens worden er onder en na schooltijd veel extra activiteiten voor de kinderen georganiseerd. Dikwijls doen we een beroep op ouders voor diverse soorten van hulp en gelukkig nooit tevergeefs. Binnen onze school zijn ouders vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad en de Activiteitencommissie.

6.3 De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van de leerlingen, ouders en leerkrachten. Middels dit orgaan is de inspraak in het beleid van de school gewaarborgd. De MR bespreekt regelmatig met de directie de belangrijkste beleidszaken van de school. De ouders en de leerkrachten hebben ook een wettelijk vastgelegde stem aangaande dit beleid. De MR bestaat uit 6 ouders en 6 leerkrachten. Zijn er meer kandidaten dan beschikbare plaatsen, worden de ouders gekozen middels een stembusverkiezing. Alle leden hebben zitting voor een periode van drie jaar. Alle vergaderingen zijn openbaar. U krijgt tijdig bericht wanneer deze bijeenkomsten plaatsvinden. De agenda krijgt u via de mail. Tevens kunt u op de website terecht voor meer informatie.

Samenstelling Medezeggenschapsraad	
Oudergeleding: Kenneth van Rie Farik Kaya Eef van Gelder Jet Ruiters Tom Willaert Bayram Erbişim	Personeelsgeleding: Peter Dieleman Michelle Jansen Karin Somers Caroline Neelemans Resi van den Berge Annemiek Stallaart
Adviseur Huub Mangnus	

Let op. U kunt de MR ook mailen:

mrdesteiger@ogperspecto.nl

Binnen Scholengroep Perspecto is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad werkzaam. Zij bestaat uit vertegenwoordigers van zowel ouders als medewerkers vanuit Scholengroep Perspecto. De GMR heeft 8 leden, 4 ouders en 4 medewerkers. Zij zijn verkozen uit de verschillende scholen en vertegenwoordigen elk een cluster van scholen van Scholengroep Perspecto. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Perspecto behandelt onderwerpen die van belang zijn voor alle scholen van Perspecto. De GMR-leden koppelen terug aan de MR wat besloten en besproken is. Tevens kan onze MR zijn afgevaardigden vragen bepaalde zaken binnen de GMR te bespreken.

6.4 De Activiteiten commissie

De activiteitencommissie kiest tijdens de eerste vergadering een voorzitter, secretaris en penningmeester(s). Het werk van de activiteitencommissie bestaat uit het ondersteunen van de organisatie van allerlei activiteiten, zoals de avondvierdaagse, zomermarkt, sponsorloop, Sinterklaas, kerstviering, eindfeest, schoolreis, schoolkamp, enzovoorts. Daarnaast beheren zij de ouderbijdrage. Onze school heeft een door de ouders gekozen activiteitencommissie. Iedere ouder krijgt van tevoren bericht over de wijze waarop men zich kandidaat kan stellen. De activiteitencommissie bestaat uit ouders, een afgevaardigde van de directie en twee leerkrachten. De twee laatstgenoemden hebben alleen een adviserende stem.

Samenstelling Activiteitencommissie	
Oudergeleding:	Personeelsgeleding:
Ilse Arnold Marja Bos Antoine van den Broek Joyce van Cadsand Brenda van Drongelen Petra Gruson Rinnie Hofman Marijn Kik Marjolein Lijbaart Tamara Nijskens Suzanna de Plaa Joyce de Ridder Bertjan Selles Bianca Swartelé Diana Vos Angeliek van Waterschoot	Astrid Kramer Eliane Susanna

Let op. U kunt de activiteitencommissie ook mailen:

acdesteiger@ogperspecto.nl

6.4.1 Ouderbijdrage (zie ook bijlage 3)

Een belangrijke taak van de activiteitencommissie is het beheren van de ouderbijdragen. Van deze ouderbijdragen, waaraan alle ouders vrijwillig bijdragen, worden alle extra uitgaven voor de diverse feesten, schoolreis, schoolkamp, attenties voor langdurig zieke kinderen, afscheid groep 8 en traktaties bij sporttoernooien. De inning geschiedt in de maand november. De bedragen zijn als volgt:

Groep 1 en 2:	€ 25,00 per kind
Groep 3 t/m 8:	€ 55,00 per kind.

Voor groep 8 wordt een extra bijdrage gevraagd van 35 euro voor het schoolkamp en eindfeest. De totale maximumbijdrage voor gezinnen met 3 kinderen of meer: €135,00 (uitgezonderd schoolkamp bijdrage). Deze bijdrage is niet verplicht, maar indien er niet betaald is, kan het kind niet mee op schoolreis/schoolkamp (dit na zoeken naar een gepaste oplossing en na overleg met de directeur).

De bijdrage wordt als volgt benut:

€35,00 voor de schoolreis/schoolkamp.

De resterende €20,00 (ongeveer €2,00 per maand van het schooljaar – dit deel is vrijwillig) wordt gebruikt voor het organiseren van feesten, zoals Sinterklaas, kerstfeest, zomermarkt e.d. (10 maanden = €20,00).

Bij voortijdig in het jaar verhuizen krijgt u per maand omgerekend het bedrag terug.

Bij later instromen tijdens het schooljaar wordt het bedrag berekend, dat voor dat schooljaar nog resteert.

De ouderbijdrage wordt jaarlijks goedgekeurd en wanneer nodig geïndexeerd door de Medezeggenschapraad.

Dit wordt gecontroleerd door middel van het financieel jaarverslag.

6.5 Verkeersouder

Verkeersveiligheid heeft op onze school een hoge prioriteit. Onze verkeersouders zijn ouders die zich inzetten voor de verkeersveiligheid van kinderen van de school. Zij zijn aanspreekpunt voor ouders, school, gemeente en politie voor alles wat te maken heeft met de verkeersveiligheid rond de school.

Samenstelling werkgroep verkeer	
Oudergeleding: Radhika van Damme Karen Wetselaar Mieke Bilterijst Resi van den Berge Melanie Bommelijn Carmen Huth Miranda van de Velde	Personeelsgeleding: Karin Somers Jeannet de Voogd

7. Faciliteiten

7.1 TSO Tussen Schoolse Opvang

Tussen de middag bestaat de mogelijkheid voor de kinderen om over te blijven. We maken gebruik van de Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen. Zij zijn te bereiken op: tsodesteiger@ogperspecto.nl
Er wordt telkens gewerkt met twee overblijfeidsters per groep. De kinderen die overblijven, dienen zelf hun boterhammen mee te nemen. Voor melk en thee wordt gezorgd. Ook een zakje soep wordt door de overblijfkrachten klaargemaakt. Meegenomen fruit wordt, indien nodig, geschild. Wat niet is opgegeten, wordt mee teruggegeven, zodat u weet wat uw kind eet. In het kader van gezonde voeding wordt snoep terug meegegeven naar huis.

De kosten van het overblijven zijn door de kinderopvang bepaald.

- **Jaarabonnement voor 4x per week à € 240,00**
- **Jaarabonnement voor 3x per week à € 198,00**
- **Strippenkaart voor 50 keer à € 100,00**
- **Strippenkaart voor 20 keer à € 40,00**

Het verschuldigde bedrag kan automatisch geïncasseerd worden van uw rekening in maximaal vier termijnen. Dit geldt alleen voor abonnementen.

Voor groep 1 tot en met 4 dient u het overblijven ook aan de leerkracht van uw kind(eren) door te geven.

7.3 Buitenschoolse opvang

Eén van de buitenschoolse opvanggroepen van Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen, BSO de Kinderkeet, is gevestigd in onze school op locatie Sloelaan. Een groot aantal kinderen maakt al gebruik van de opvang en kent het aanbod van de buitenschoolse opvang. Hierbij een korte uitleg over wat u van de BSO kunt verwachten.

Zodra uw kind de laatste schoolbel heeft gehoord, wacht er een pedagogisch medewerker op uw kind in de hal om vervolgens samen naar de BSO te gaan. Hier wordt eerst wat fruit gegeten. Op de dagen dat uw kind om 12.00 uur uit is, staat er een broodmaaltijd klaar. Vervolgens kunnen de kinderen zich bezighouden met een uiteenlopend aanbod van activiteiten. Hierbij valt te denken aan knutselen, tekenen, buitenspelen, sport, natuuractiviteiten of ontspannen een boek lezen. De pedagogisch medewerkers zijn actief met uw kind bezig, waarbij voorop staat dat kinderen zelf kunnen kiezen wat ze willen doen en dus niets verplicht worden.

De inrichting van de ruimte biedt een huiselijke sfeer, waarbij verschillende plekken worden gecreëerd om actief dan wel passief bezig te zijn, want het is natuurlijk ook wel eens fijn om na een lange dag school lekker op de bank te hangen en even niks te doen. De kinderen kunnen standaard tot 18.00 uur op de BSO blijven. Mocht dit voor u geen uitkomst bieden dan is er een verlengde openingstijd tot 18.30 uur.

Naast de opvang na schooltijd kunt u ook op studiedagen en in de vakanties bij de BSO terecht.


In de vakantieperiode vindt de opvang plaats op het Kinderplein (groep 1 tot en met 4) en/of de Sport-BSO 2move (groep 5 tot en met 8). De vakanties staan vol van de (sport)activiteiten, die in een dagprogramma vast staan met speciale vakantiethema's.

Natuurlijk is en blijft uw kind vrij om dingen te doen waar het zelf zin in heeft. Uiteraard houden de pedagogisch medewerkers altijd goed rekening met de wensen van de kinderen vanuit de verschillende leeftijdsgroepen. In de vakanties wordt er zowel 's ochtends als 's middags gezamenlijk gepauzeerd. Tussen de middag wordt samen gegeten.

De Kinderkeet heeft ook voorschoolse opvang. Kinderen kunnen vanaf 7.30 uur naar de BSO gebracht worden, waarna de pedagogisch medewerker op de groep ervoor zorgt dat de kinderen op tijd in de klas aanwezig zijn op de juiste locatie. Ook hier wordt gewerkt met een verlengde openingstijd. Als 7.30 uur niet vroeg genoeg is, dan kunt u vanaf 6.30 uur al opvang aanvragen.

Heeft u maar af en toe opvang nodig? Dan kunt u bij ons ook terecht voor incidentele opvang. U kunt met de pedagogisch medewerkers van de groep uw opvangdagen en tijden afstemmen zodat er aan uw opvangwensen kan worden voldaan.

Zoals u kunt lezen staat er zowel in de schoolweken als in de vakantieweken een pedagogisch medewerker klaar om uw kind een gezellige, leerzame, actieve en ongedwongen dag te bezorgen. Bent u benieuwd geworden of heeft u vragen over buitenschoolse opvang, kom gerust eens langs of neem vrijblijvend contact op met:

Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen
Bellamystraat 28
4532CP Terneuzen
0115 - 61 23 68
 www.kinderopvangzvl.nl



8. Kwaliteit

8.1 Tevredenheidsmeting

In het najaar van 2014 hebben wij onze ouders gevraagd om een enquête in te vullen. De resultaten gebruiken we de komende jaren om onze kwaliteit verder te verbeteren en onze school af te stemmen op de behoeften. De ouders zijn over het algemeen heel tevreden over onze school.

De aandachtsgebieden die de ouders in de laatste enquête hebben aangegeven zijn:

- Het schoolplein verbeteren;
- Blijvende aandacht voor de veiligheid op de weg van huis naar school en terug;
- Aandacht blijven geven aan pestgedrag;

Bovenstaande aandachtsgebieden krijgen een hoge prioriteit. Met al deze zaken zijn we reeds aan de slag gegaan. De meeste ouders zijn meer dan tevreden over de zorg die we hun kinderen geven. We streven echter naar een tevredenheid van 100%.

8.2 Nascholing leerkrachten

Regelmatig worden er cursussen voor het hele team georganiseerd. Veelal voortkomend uit de wens van het team om een bepaalde onderwijskundige verandering door te voeren. Bijvoorbeeld het zelfstandig werken of de invoering van een nieuwe methode. Daarnaast worden er cursussen gevolgd, passend bij het persoonlijke ontwikkelingsplan (POP) van een individuele leerkracht. Dit jaar volgen wij de cursussen Goed van Start en Pedagogisch Tact met heel het team.

In ons team zijn vijf leerkrachten met een Master in Education.

8.3 Klachtenregeling

Op een school komen er soms zaken voor waar iemand het niet mee eens is en waar men dan een klacht over heeft. De meeste van deze klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze afgehandeld.

Indien dit niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling. Ouders en leerlingen kunnen klachten indienen over gedragingen en beslissingen, of het nalaten daarvan, van het bevoegd gezag en het personeel. Op iedere school is een contactpersoon. Bij ons is dat Huub Mangnus. De klachtenregeling ligt op school/website ter inzage. Extra informatie hierover kunt u lezen in bijlage 1 van deze schoolgids.

8.4 Schoolinspectie

De school staat onder toezicht van de inspectie van het primair onderwijs. Eventuele vragen kunt u richten tot de Inspectie van het onderwijs :

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

tel. nr. 0800 – 8051 (gratis).

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt Vertrouwensinspecteurs :0900 – 111 3 111 (lokaal tarief).

8.5 Maatregelen ter voorkoming van lesuitval

Bij ziekte, studieverlof of andere vormen van afwezigheid van leerkrachten, wordt een beroep gedaan op invalleerkrachten. Zoveel mogelijk wordt de dagelijkse gang van zaken voortgezet. Als er geen vervanging geregeld kan worden, proberen we dit als team intern op te lossen. Lukt dit ook niet, dan proberen we met ouders een oplossing te regelen. In het allerlaatste geval zullen we eventueel kinderen naar huis moeten sturen. Er is tot nu toe op onze school altijd een oplossing gevonden.

8.6 Regels ten aanzien van schorsing en verwijdering van leerlingen

Het uitgangspunt van ons basisonderwijs is de algemene toegankelijkheid. Toch heeft het bestuur van de school in bepaalde gevallen de bevoegdheid leerlingen te schorsen en zelfs te verwijderen.

Zie hiervoor [bijlage 2](#): Schorsing en Verwijdering.

9. De resultaten van het onderwijs

9.1 Cijfers: Resultaten van ons onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Dat gebeurt door het brengen van schoolbezoeken, maar ook het beoordelen van de eindtoets.

De eindopbrengsten is op dit moment van drie verschillende scholen.

De resultaten over de afgelopen 3 jaar zien er als volgt uit:

Geule	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Aantal deelnemende leerlingen	12	11	16	7
Aantal leerlingen in leerjaar 8	12	11	16	8
Naam toets	CET	CET	CET	CET-digitaal
Ondergrens inspectie	534,8	534,5	535,1	534.9
SCORE Geule	535,4	538,4	531,9	530.3
Hille				
Aantal deelnemende leerlingen	25	26	11	21
Aantal leerlingen in leerjaar 8	25	26	12	21
Naam toets	CET	CET	IEP	IEP
Ondergrens inspectie	534,8	534,8	79,4	79,3
SCORE Hille	531,1	535,8	81,7	85,5
Meerpaal (Leonardo en Regulier)				
Aantal deelnemende leerlingen	38	28	36	27
Aantal leerlingen in leerjaar 8	38	28	36	28
Naam toets	CET	CET	CET	CET
Ondergrens inspectie	533,3	534,9	533,5	534.9
Score	538,3	540,1	536,6	532.6

De conclusies van bovenvermelde scores voor onze school zijn als volgt:

We hebben dit schooljaar onze streefdoelen net niet behaald. We hebben wel de volgende aanpassingen gedaan in ons onderwijs. We gaan beter letten op onze onderwijskwaliteit en onze opbrengsten en eerder daarop in spelen. Dit is opgenomen in ons jaarplan.

9.2 Voortgezet Onderwijs – verwijzingen

De uitstroomgegevens (in %) van onze leerlingen in de afgelopen 3 jaren zijn als volgt:

	Jaar	Totaal aantal lln. uitgestroomd uit groep 8	VWO	HAVO/ VWO	HAVO	HAVO/ VMBO- T	VMBO - T	VMBO - K	VMBO - B	LWOO	VSO
Geule	2018	8	25%		12,5%		25%	12,5%	12,5%	12,5%	-
	2017	16	12,5%		12,5%		50%	6,5%	12,5%	6,5%	-
	2016	11	34%		52%		7%	-	7%	-	-
Hille	2018	21	28,6%	14,3%	14,3%	14,3%	4,8%	14,2%		9,5%	
	2017	12	16,7%	33,3%	8,3%			16,7%		25%	
	2016	26	26,9%	11,5%	19,3%	11,5%	15,4 %			15,4%	
Meerpaal	2018	28	40%		15%		22%	19%	-	4%	
	2017	37	33%		5%		54%	5%	-	3%	
	2016	28	35%		32%		11%	22%	-	-	

10. Algemeen

10.1 Veiligheidsprotocol/ Arbo

De Steiger is een veilige school op het gebied van omgaan met elkaar. Door in de klas een goede sfeer te creëren, gaan de kinderen op een goede manier met elkaar om, rekening houdend met elkaars belangen en behoeften. Als kinderen elkaar pesten worden ze daarop aangesproken.

Kinderen van groep 5 tot en met groep 8 vullen jaarlijks 'Zien' in, zodat wij kunnen kijken hoe het klimaat in de klas is. Tevens wordt er jaarlijks een sociogram in de klas gemaakt. Dit is een ander hulpmiddel om te kunnen kijken of de sfeer goed is en niemand buiten de boot valt.

De Steiger heeft van de Brandweer Terneuzen een 'Gebruikersvergunning' verkregen. Het gebouw voldoet aan de veiligheidsvoorschriften. Zo is er een brandmeldinstallatie, noodverlichting, voldoende blusmiddelen, paniekbeslag op de deuren, vluchtwegaanduidingen, enz. Dit wordt jaarlijks gecontroleerd.

Er is een ontruimingsplan dat in elk lokaal bij de deur ophangt. Minimaal tweemaal per jaar wordt een ontruimingsoefening georganiseerd.

Ieder jaar wordt er een Arbojaarplan opgesteld. Allerlei veiligheidsaspecten in en om school worden dan getoetst. Zijn de speeltoestellen nog veilig? Kunnen kinderen zich niet bezeren aan uitstekende delen? Zijn alle vluchtwegen vrij? Werken alle blusmiddelen goed?

Tevens beschikken we over voldoende BHV-ers die jaarlijks geschoold worden.

Mocht u ondanks onze inspanningen op het gebied van veiligheid nog onveilige situaties opmerken, dan stellen wij het enorm op prijs als u ons daarop wijst.

10.2 Verkeer en het Zeeuws Verkeers Veiligheids Label

De Steiger heeft verkeer hoog in het vaandel staan. Onze school bezit het Zeeuws Verkeers Veiligheids Label. Dit label is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die verkeersveiligheid een vaste plaats geven in hun schoolbeleid. Belangrijk hierbij zijn de verkeerslessen op school, een verkeersveilige omgeving en de betrokkenheid van ouders. Elke groep doet in het voorjaar tijdens de Verkeersweek een verkeersproef en ontvangt het daarbij behorende verkeersdiploma.

De werkgroep verkeer vanuit de Steiger bestaat uit meerdere ouders en leerkrachten die met regelmaat contact hebben met de gemeente, politie en de buurtbewoners.

10.3 Schoolfotograaf

In het voorjaar komt de schoolfotograaf portretfoto's maken van alle leerlingen van de Steiger. De foto's worden u te koop aangeboden. U bent uiteraard niet verplicht om de foto's te kopen.

10.4 Hoofdluis

Op school is een ouderwerkgroep hoofdluis. Deze groep ouders controleert na iedere vakantie van één week of langer alle kinderen op hoofdluis.

Wij brengen de ouders van een kind waarbij hoofdluis is geconstateerd, discreet op de hoogte. Zodra uw kind neten en/of hoofdluis heeft, dient u uw kind meteen actief te behandelen. Bij vragen kunt u altijd op school aankloppen.

11. Regeling school- en vakantietijden

11.1 Schooltijden

	Ochtend	Middag
Maandag	08.30 – 12.00	13.15 – 15.15
Dinsdag	08.30 – 12.00	13.15 – 15.15
Woensdag	08.30 – 12.00	
Donderdag	08.30 – 12.00	13.15 – 15.15
Vrijdag	08.30 – 12.00	13.15 – 15.15

De kinderen van groep 3 tot en met 8 hebben elke ochtend een kwartier pauze.
Het komend schooljaar gaan wij ons oriënteren op de mogelijkheden van een continuooster.

11.2 Regels voor aanvang en einde schooltijd

De kinderen van groep 1 en 2 worden voor schooltijd door de ouders naar hun lokaal gebracht. De ouders van groep 1 kinderen mogen mee in de klas. De ouders van groep 2 mogen hun kind helpen met de jas ophangen en op de gang afscheid nemen. De leerkracht van groep 1 en 2 brengt de kinderen na afloop van de schooltijd naar het plein, waar de leerlingen opgewacht worden door de ouders. De leerlingen van de overige groepen zijn voor schooltijd op het plein tot de bel gaat. De bel gaat vijf minuten voor aanvang van de school en de kinderen mogen dan rustig naar binnen en alvast naar het klaslokaal. Vijftien minuten vóór aanvang van de lessen en in de pauzes is er toezicht. Bij slecht weer mogen de kinderen tien minuten voor schooltijd naar hun lokaal.

11.3 Regels in geval van schoolverzuim

Het uitgangspunt is dat een kind, dat leerplichtig is, elke dag naar school gaat. Mocht uw kind wegens ziekte of doktersbezoek verhinderd zijn de school te bezoeken, dan willen wij hiervan voor schooltijd op de hoogte gesteld worden. Hebben we geen bericht ontvangen, dan neemt de school, uiterlijk tijdens de pauze, contact met u op. Extra verlof wordt alleen toegestaan als er sprake is van een gewichtige omstandigheid.

Aanvragen voor extra verlof moeten van tevoren schriftelijk ingediend worden bij de directie van de school. Speciale formulieren zijn hiervoor beschikbaar. De directeur beslist over het verzoek (soms na advies van de leerplichtambtenaar). Ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Extra informatie van Perspecto over de vakantieregeling en de leerplicht kunt u lezen in bijlage 8.

11.4 Vakantietijden

Vrije dagen Basisschool 'De Steiger'	
3 oktober 2018	Perspectodag
15 – 19 oktober 2018	Herfstvakantie
4 december 2018 (alleen middag)	Studiemiddag
20 december 2018 (alleen middag)	Vrije middag (ochtend nog wel school)
21 december 2018	Extra vrije dag
24 december 2018 – 4 januari 2019	Kerstvakantie
1 maart 2019	Extra vrije dag
4 – 8 maart 2019	Carnavalsvakantie
11 maart 2019	Extra vrije dag (studiedag)
19 april – 3 mei 2019	Meivakantie
30 en 31 mei 2019	Hemelvaart
10 en 11 juni 2019	Pinksteren
5 juli 2019	Extra vrije dag
8 juli – 18 augustus 2019	Zomervakantie

Bijlage 1: Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt.

U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een procedure opgesteld.

A. Wat doet u als u een klacht heeft?

Bij bezwaren of klachten worden de volgende stappen ondernomen:

1. Bespreek de klacht of het bezwaar met de groepsleerkracht.
2. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de vertrouwenspersoon op onze school.
3. Als dit geen oplossing biedt, dan kunt u schriftelijk uw klacht indienen bij het College van Bestuur van Onderwijsgroep Perspecto, Postbus 4, 4570 AA Axel. Vanaf dat moment wordt er ook een dossier gevormd.
4. Als u niet tevreden bent met de afhandeling van de klacht of uw bezwaar door het College van Bestuur, dan kunt u de vertrouwenspersoon inschakelen (zie onder B).
5. Mocht dat geen oplossing bieden, dan kunt u uw klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie (zie onder C) voor verdere afhandeling. Deze klachtindiening kunt u doen met of zonder de hulp van de vertrouwenspersoon.
6. Een klacht over de school kunt u tevens melden bij de onderwijsinspectie (www.onderwijsinspectie.nl).

B. Vertrouwenspersoon.

Onze school heeft 6 vertrouwenspersonen: Karen van den Hemel, Michelle Jansen, Angela de Kruyff-van Oosten, Marco Hamelink, Eva Boonman-de Kraker en Eliane Susanna. Zowel ouders als kinderen kunnen bij hem/haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De vertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m vrijdag. Het bestuur van Onderwijsgroep Perspecto geeft ouders en leerkrachten de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De vertrouwenspersoon voor ouders en/of verzorgers is Mw. Annette de Koning. Zij is te bereiken via het mailadres: info@dekoningvertrouwszaken.nl

De vertrouwenspersoon voor medewerkers van Perspecto is dhr. Frank Ingels. Hij is te bereiken via het mailadres: frankingels@zeelandnet.nl. Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Onderwijsgroep Perspecto, tel. 0114 347880.

C. Een klacht indienen.

Op onze website en op de website van Onderwijsgroep Perspecto (www.onderwijsgroeperspecto.nl) vindt u het beleid: Klachten bij Onderwijsgroep Perspecto. Daarbij ook het reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. U vindt dit onder de menukeuze: Regelingen, klachten. Natuurlijk hopen wij als school dat al deze procedures niet gelopen moeten worden, maar dat we ontstane problemen samen op een zo goed mogelijke manier oplossen.

Bijlage 2: Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering

Onze school staat open voor alle kinderen. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. We willen ze graag toelaten en ze goed onderwijs bieden. Soms kunnen we een kind niet toelaten. Daar hebben we gegronde regels voor.

De weigeringsgronden kunnen als volgt zijn:

- a. De groep is vol.
- b. De school kan de nodige ondersteuning niet bieden (zie daarvoor het hoofdstuk Passend Onderwijs en ons Schoolondersteuningsprofiel).
- c. Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt (dit geldt bij zowel leerlingen als ouders).

De scholen van Onderwijsgroep Perspecto hanteren een protocol rondom **time-out, schorsing en verwijdering**. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

Time-out:

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht (zie noot 1).
- De time-out maatregel kan éénmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst conform de schorsingsprocedure. In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders.
- De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig.
- Van de het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen (zie noot 2).
- De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De time-out maatregel wordt na toepassing schriftelijk of per mail gemeld aan het bevoegd gezag.

Schorsing:

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De wettelijke regeling voor het basisonderwijs is hierbij van toepassing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het bevoegd gezag van de school wordt voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van deze maatregel en om goedkeuring gevraagd.
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden (zie noot 3).
- De schorsing bedraagt maximaal 1 (één) week (zie noot 4).
- Van elke schorsing langer dan een dag, wordt melding gedaan bij de inspectie van het onderwijs.
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - o Het bevoegd gezag
 - o Regionaal Bureau Leerlingzaken Zeeuws-Vlaanderen
 - o De inspectie onderwijs

- Ouders kunnen beroep aantekenen bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep.

Verwijdering:

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. De wettelijke regeling voor het onderwijs is hierbij van toepassing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van school is een beslissing van het bevoegd gezag.
- Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag de betrokken leerkracht en de directie te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennis worden gesteld en door de ouders voor gezien wordt getekend.
- Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar:
 - o Regionaal Bureau Leerlingzaken Zeeuws-Vlaanderen
 - o De inspectie onderwijs
- Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift.
- De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen.

Noot 1: Als veiligheid voorop staat, en dat zal regelmatig het geval zijn, moet de time-out niet afhankelijk gesteld worden van het contact met ouders. De vraag blijft dan staan wat er moet gebeuren als de ouders niet te bereiken zijn. Het verwijderen uit de klas en opvang elders is dan nog een oplossing.

Noot 2: De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is principieel geen strafmaatregel maar een ordemaatregel in het belang van de school; daarom geen aantekening van de time-out maar van het incident in het dossier van de leerling.

Noot 3: Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan cito-entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.

Noot 4: Wezenlijk is dat de schorsing aan een maximum termijn gebonden is; zij mag geen verkapte verwijdering worden; de termijn is zo gekozen dat in het ernstigste geval de school voldoende tijd ter beschikking heeft om een eventuele verwijderingsbeslissing op zorgvuldige wijze voor te bereiden.

Bijlage 3: Vrijwillige ouderbijdrage

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De school mag leerlingen uitsluiten van activiteiten als hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen, maar biedt dan wel een alternatief programma aan. Onze school zal leerlingen niet weigeren, van school sturen of uitsluiten van het reguliere onderwijsprogramma als ouders de vrijwillige bijdrage niet of slechts gedeeltelijk willen of kunnen betalen. Met andere woorden: de toegankelijkheid van het onderwijs wordt niet beïnvloed door de vrijwillige ouderbijdrage. De school zal haar best doen om leerlingen niet de dupe te laten worden van het feit dat hun ouders de vrijwillige bijdrage niet betalen.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist. Voor het schooljaar 2018-2019 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. Zie hiervoor de volgende opmerkingen en tabel.

Onze school hanteert een regeling waarin de vrijwillige ouderbijdrage in termijnen kan worden betaald. De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'.

Schoolreis : De bijdrage hiervoor zit in het bedrag van de vrijwillige ouderbijdrage en is €35. Bij niet betalen van dit bedrag kan uw kind niet mee op schoolreis en wordt een alternatief programma aangeboden.

Schoolkamp : Bovenop het bedrag voor de schoolreis (€35) komt nog een bedrag van €35 voor het schoolkamp en het afscheid van groep 8 (Dit wordt in de maand mei gevraagd). Dit omdat het schoolkamp + afscheid aanzienlijk duurder is dan de schoolreis. Bij een eventueel overschot van dat bedrag krijgt u dit terug.

Voor het schooljaar 2018-2019 is de vrijwillige ouderbijdrage als volgt vastgesteld :

Ouderbijdrage schooljaar 2018 - 2019

Kind in groep 1 of 2	€25 (waarvan €10 voor de schoolreis)
Kind in groep 3 tot en met 8	€55 (waarvan €35 voor schoolreis/schoolkamp)
Extra bijdrage schoolkamp in groep 8	€35

Meer dan 3 kinderen op school ?	Maximum €135 (Dat is het bedrag van 1 kind in groep 1-2 + 2 kinderen in groep 3 t/m 8). Hier komt eventueel een bedrag bij van €35 indien u een kind heeft in groep 8.
--	---

In deze bedragen is gerekend met een vrijwillige bijdrage van ongeveer €2,00 per maand voor de extra activiteiten (De rest is dus voor schoolreis/schoolkamp).

Komt uw kind tussentijds op school dan wordt het restbedrag voor dat jaar berekend. Bij voortijdig in het jaar verhuizen krijgt u per maand omgerekend het bedrag + de schoolreis terug.

De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'.

Bijlage 4: Rouwprotocol

Op school kunnen we te maken krijgen met het overlijden van kinderen, ouders of een teamlid. Veel scholen hebben een rouwprotocol klaar liggen voor dit soort situaties. Wij hebben dat als school ook. U kunt het volledige rouwprotocol vinden op onze website onder de menuknop: regelingen, rouwprotocol. In het rouwprotocol staat welke stappen genomen moeten worden na de melding van overlijden, wie verantwoordelijk is voor contact, hoe ouders en kinderen ingelicht worden en vele andere zaken. Wij actualiseren dit rouwprotocol regelmatig om te voldoen aan de wensen en de situatie van de school.

In ons rouwprotocol staan de volgende zaken beschreven: Wat te doen als het bericht binnenkomt, het vormen een crisisteam, informatievoorziening, aan wie en hoe, hoe vertellen we het de kinderen en hoe werken we aan de verwerking. Tot slot hoe gaan we om met ouders in een dergelijke situatie? Ook aan de nazorg besteden we aandacht in het rouwprotocol.

Bijlage 5: Het leerlingdossier

Het leerlingdossier is een dossier dat een school bijhoudt over een kind. Het leerlingdossier bestaat uit de leerlingadministratie, een onderwijskundig rapport en soms ook een psychologisch rapport.

- De leerlingadministratie bevat gegevens over verzuim, in- en uitschrijving en gegevens van leerlingen en hun ouders die nodig zijn voor het berekenen van de bekostiging.
- Het onderwijskundig rapport geeft inzicht in de resultaten van een leerling, zijn houding, het schooladvies en eventuele aandachtspunten. Ook een ondersteuningsdossier kan uitmaken van het onderwijskundig rapport. De precieze invulling van het rapport is niet wettelijk vastgelegd.
- Wanneer een kind heeft deelgenomen aan een psychologisch onderzoek, worden de resultaten hiervan bij het leerlingdossier gevoegd.

De bewaartermijnen:

De twee componenten van het leerlingdossier hebben eigen bewaartermijnen.

- De leerlingadministratie moet vijf jaar worden bewaard nadat de leerling is uitgeschreven. De gegevens voor het berekenen van betalingen moeten worden vernietigd binnen acht weken nadat de leerling van school is.
- Het onderwijskundig rapport en het psychologisch rapport dienen te worden vernietigd binnen twee jaar nadat een leerling van school is.

Het inzagerecht van ouders:

Ouders hebben als wettelijk vertegenwoordiger van hun kind recht op inzage in het leerlingdossier. Ouders kunnen een afspraak met de school maken om het dossier in te zien. Hierbij is altijd iemand van de school aanwezig. Ouders mogen een kopie maken van het dossier en onjuiste informatie laten verbeteren of verwijderen. Ouders ontvangen een afschrift van het onderwijskundig rapport wanneer hun kind naar het voortgezet onderwijs of naar een andere school voor (speciaal) basisonderwijs gaat.

Inzage door derden:

In enkele gevallen is de school verplicht om gegevens uit het leerlingdossier aan derden te geven. Dit is bijvoorbeeld het geval bij:

- de plaatsing van de leerling op een school voor speciaal onderwijs
- de overgang naar een andere school, bijvoorbeeld het voortgezet onderwijs of een andere basisschool

Voor de overige gevallen moeten de ouders eerst toestemming geven voordat derden gegevens uit het leerlingdossier van hun kind mogen inzien.

Bijlage 6: Privacy

Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren.

Soms staat informatie over of foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven of op de website of sociale media. Te denken valt aan verjaardagen, uitslagen van toernooitjes, rollen bij de schooluitvoering, enz. Als er bezwaren bestaan tegen het verspreiden van deze informatie verzoeken we u dat aan te geven bij de directie van de school.

Op onze website, in sociale media en Parro worden o.a. foto's van werkstukjes, groepen kinderen en uitstapjes geplaatst. Ouders die tegen deze publicaties zijn, wordt gevraagd via Parro de privacy-gegevens bij te werken. Bij bezwaren zal degene die de website onderhoudt deze informatie verwijderen. Strikt persoonlijke informatie wordt niet geplaatst op de website.

Omdat we ons houden aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden ook geen privé-gegevens van leerlingen, ouders, medewerkers van de school, Onderwijsgroep Perspecto, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen.

Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de www.ogperspecto.nl

Bijlage 7: Leerplichtprotocol en verlofaanvragen

De leerplicht geldt voor iedereen die in Nederland woont. Ook kinderen met een niet-Nederlandse nationaliteit, asielzoekers in de leerplichtige leeftijd en kinderen die illegaal in Nederland verblijven zijn leerplichtig en moeten dus verplicht naar school. De leerplicht begint bij 5 jaar. Een kind moet naar school vanaf de eerste dag van de maand nadat het kind 5 jaar is geworden. Als het kind bijvoorbeeld in oktober 5 jaar wordt, moet het op 1 november van dat jaar naar school. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplicht, ook niet wanneer ze zijn ingeschreven op een basisschool.

De leerplichtwet geeft de directeur van een school zelf de bevoegdheid of deze een leerling van zijn school, na schriftelijk verzoek van de ouders, vrijstelling verleent van de leerplicht voor een periode van maximaal 10 dagen per schooljaar. Daarvoor gelden wel een aantal criteria.

1. **Ziekte.** Wanneer een kind ziek is, meldt u dat meteen dezelfde dag op school.
2. **Religieuze feestdagen.** Een kind kan verlof krijgen wanneer het vanwege geloofs-, of levensovertuiging niet op school kan zijn, bijvoorbeeld op een religieuze feestdag. Dit moet uiterlijk 2 dagen voor de afwezigheid bij de schooldirecteur worden gemeld.
3. **Gewichtige omstandigheden.** Een kind kan verlof krijgen voor gewichtige omstandigheden, zoals een huwelijk of een begrafenis van bloedverwanten of aanverwanten of een verhuizing van het gezin. De schooldirecteur moet toestemming geven voor het verzuim. Een andere 'speciale' gewichtige omstandigheid is het buiten de schoolvakanties een kind meenemen op vakantie. Een ouder mag een kind niet mee op vakantie nemen buiten de schoolvakanties. Doet een ouder dit wel, dan is dit in strijd met de Leerplichtwet. De wet biedt echter de mogelijkheid een verzoek in te dienen voor vrijstelling of verlof om buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan. Dat kan alleen als een ouder door zijn/haar beroep of dat van zijn/haar partner niet weg kan in de schoolvakanties. Een verzoek tot verlof buiten de schoolvakanties moet ten minste aan de volgende voorwaarden voldoen:
 - a. Het gaat om een gezinsvakantie.
 - b. De vakantie kan in niet plaatsvinden in de vastgestelde schoolvakanties vanwege het beroep van u of uw partner.
 - c. Het verlof valt niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie.

Een ouder kan het kind maximaal 1 keer per jaar buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie. De ouder moet dan wel voldoen aan alle voorwaarden voor vrijstelling en toestemming hebben van de directeur van de school. De vakantie mag niet langer dan 10 schooldagen duren. Bij een aanvraag voor een langere duur wordt die verstuurd aan de leerplichtambtenaar.

Er mag **geén vrij** worden gegeven om de volgende redenen:

- Goedkopere vakanties buiten het seizoen
- Door anderen betaalde vakanties
- Het ophalen van familie
- Midweek of weekend vakanties
- Al jaren niet op vakantie geweest
- Reeds ticket gekocht of reservering gedaan
- Meereizen met anderen
- Reeds een ander kind vrij
- Omzeilen van drukke periodes net voor de vakantie

Bijlage 8: Leonardo Onderwijs

Wat is Leonardo Onderwijs?

Ongeveer twee procent van alle kinderen is hoogbegaafd. Deze kinderen hebben meestal een IQ > 130 en/of een groot creatief denkvermogen en een enorme motivatie om te leren. Voor hoogbegaafde leerlingen is het reguliere onderwijs veelal onvoldoende uitdagend. Met als gevolg dat kinderen gaan onderpresteren, een hekel krijgen aan school of lichamelijke, sociale of psychische klachten krijgen. Dit heeft tot gevolg dat slechts een klein deel van deze kinderen een universitaire studie afmaakt. Naast veel persoonlijk leed betekent dit een gemiste kans voor o.a. het bedrijfsleven en de wetenschap.

In 2007 is in Nederland het Leonardo-onderwijs van start gegaan. Het Leonardo-onderwijs vindt plaats in aparte klassen binnen een reguliere school. Inmiddels zijn al op zo'n 40 basisscholen in Nederland Leonardoklassen gerealiseerd. Het doel van Leonardo onderwijs is het realiseren en faciliteren van passend onderwijs voor hoogbegaafde leerlingen, zodat zij zich in een uitdagende leeromgeving in eigen tempo en op eigen niveau kunnen ontwikkelen.

Stichting Leonardo Zeeland heeft het initiatief genomen om in samenwerking met het basisonderwijs in Zeeuws-Vlaanderen Leonardo-onderwijs te realiseren.

Dit heeft er toe geleid, dat naar aanleiding van dit initiatief de scholengroep Perspecto in september 2010 in Terneuzen is gestart met een tweetal Leonardoklassen.

Begeleiding voor ons onderwijs en het nascholingsaanbod krijgen wij volledig vanuit Novilo.